

职工查体预约流程

第一步：微信登陆“西安交大二附院健康管理部”公众号（微信搜索“西安交大二附院健康管理部”或者微信扫描二维码）



第二步：进入公众号后，点击左下角“健康体检→体检预约”。



第三步：进入预约页面后，点击“团队体检”。



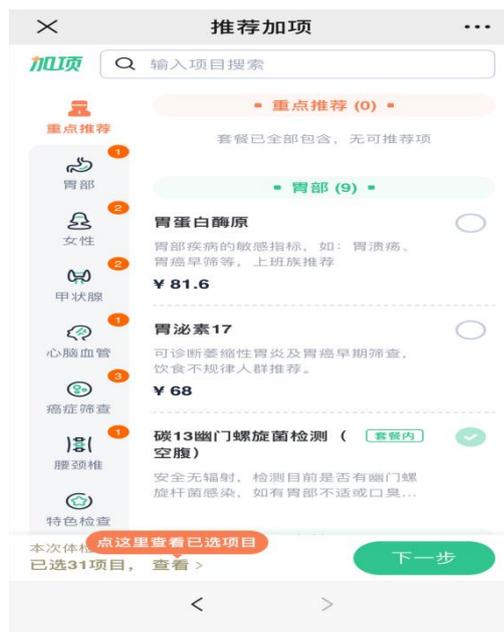
第四步：团队体检界面，点击“去预约”。首次进入预约平台，需完善信息评估，点击“完成”。



第五步：核对个人信息，确认无误后，点击“下一步”。



第六步：确认单位体检项目，根据信息评估及既往体健史推荐加项项目，选择后点击“下一步”。



第七步：进入信息确认界面，选择到检时间及相应时间段，点击“预约体检”。



第八步：在信息确认页查看“改约须知”，预约点击“知道啦”。



第九步：完成体检预约流程，手机将会收到预约成功的短信。



请按预约日期和时间前往体检，若预约日期不能前往体检，需要自行改约，流程如下：

更改预约时间流程

第一步：微信登陆“西安交大二附院健康管理部”公众号（微信搜索“西安交大二附院健康管理部”或者微信扫描二维码）



第二步：进入公众号后，点击左下角“健康体检→体检预约”。



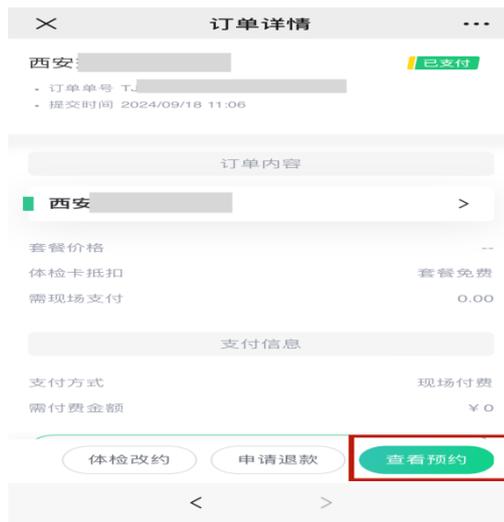
第三步：在首页页面，点击“我的订单”



第四步：进入我的订单界面，选择需要修改预约时间的订单



第五步：在订单详情界面，核对体检订单信息后点击“查看预约”。



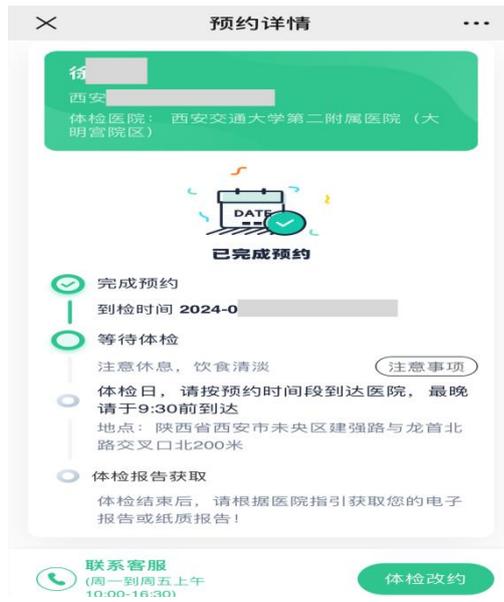
第六步：在预约改期界面，根据个人体检时间，选择到检日期及时间后，点击“预约”。



第七步：再次确认预约改期须知，并点击“知道啦”。



第八步：完成体检预约改期，出现如下界面，页面提示“修改成功”（显示时间较短，随即消失），手机将会收到平台发送更新体检信息的短信。



若预约详情页面未显示“修改体检时间”，表明不能自行在预约平台完成更改预约，请拨打预约客服电话 029-86320280（8:00—17:00），进行人工更改。

健康管理部

2024年12月10日